

REQUISITI PER OTTENERE LE PRESTAZIONI:

- 1) essere alle dipendenze di una impresa iscritta alla Cassa Edile di Cuneo in regola con i versamenti contributivi richiesti;
- 2) avere un accantonamento di almeno 1400 ore di lavoro ordinario nel biennio precedente la data di utilizzo della prestazione (*requisito da non considerare per la registrazione delle ore per congedo matrimoniale e servizio militare*).

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA PER PRESTAZIONE:

ASSEGNO A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI:

(delibera comitato di gestione della Cassa Edile - limite massimo di Euro 650,00= annue lordi)

- ✓ Stato di famiglia o autocertificazione sottoscritta dal lavoratore richiedente;
- ✓ fotocopia verbale di visita collegiale.

ASSEGNO FUNERARIO PER DECESSO FAMILIARI (Euro 350,00= lordi)

- ✓ Certificato di morte del familiare;
- ✓ dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dal quale risultino i nominativi degli eredi o autocertificazione sottoscritta dal lavoratore richiedente;
- ✓ copia documentazione delle spese funerarie sostenute (solo nel caso di pluralità di richiedenti).

SUSSIDIO DI MATRIMONIO (Euro 200,00= lordi) E REGISTRAZIONE ORE CONGEDO MATRIMONIALE

- ✓ Certificato di matrimonio rilasciato dal Comune;
- ✓ dichiarazione dell'impresa attestante l'avvenuto godimento del congedo matrimoniale (*indicare data inizio e data termine del periodo di congedo matrimoniale*).

SUSSIDIO DI MORTE (Euro 800,00=)

- ✓ Certificato di morte del lavoratore;
- ✓ dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dal quale risultino i nominativi degli eredi o autocertificazione sottoscritta dal lavoratore richiedente.

N.B. relativamente alla presentazione di autocertificazione la Legge ne prevede l'utilizzo esclusivamente per atti relativi alla Pubblica Amministrazione e non è valida in atti tra privati.